



# Obec Sousedovice, Sousedovice 23, 386 01 Strakonice

Vyřizuje: Pavel Polanka , MBA

Telefon: 603 490 922

e-mail: starosta@sousedovice.info

V Sousedovicích 20.6.2023

## Oznámení o zahájení výběrového řízení a výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**Veřejný zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky a prokázání kvalifikace a poskytuje zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky.**

Zadání veřejné zakázky a celý jeho průběh nespadá pod režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“), pokud je v zadávací dokumentaci uveden odkaz na zákon o ZVZ, jedná se o odkaz na úpravu požadovaného postupu nebo zadávacích podmínek.

Zadavatel prohlašuje, že bude se všemi osobními údaji získanými v průběhu tohoto výběrového řízení nakládat v souladu se zněním Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

### Zadávací dokumentace veřejné zakázky

#### 1. Zadavatel

**Název:** Obec Sousedovice  
**Oprávněný zástupce zadavatele:** Pavel Polanka, MBA  
**IČ/DIČ:** 00251798, CZ00251798  
**Sídlo:** Sousedovice 23, 38601 Strakonice  
Číslo datové schránky zadavatele: ht6bc59  
**Webový portál:** <http://www.sousedovice.info>  
**Profil zadavatele:**  
**Kontaktní osoba určená k jednání ve věcech zadávacích:**  
Pavel Polanka, MBA  
tel.: +420 603 490 922  
e-mail: starosta@sousedovice.info

(obec Sousedovice nebo zadavatel)



# Obec Sousedovice, Sousedovice 23, 386 01 Strakonice

## 2. Zadávací dokumentace, uveřejňování

**2.1.** Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v elektronické podobě zdarma v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněná a volně dostupná na profilu zadavatele.

**2.2.** Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit **oznámení o vyloučení účastníka** a **oznámení o výběru dodavatele** bezodkladně od rozhodnutí zadavatele na svém profilu zadavatele a možnost uveřejnit **oznámení o zrušení zadávacího řízení** na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 3. Předmět plnění

### 3.1. Lhůty a termíny

Datum zahájení zadávacího řízení	<b>20.6.2023</b>
Žádost o podání vysvětlení	musí být doručena nejpozději <b>4 pracovní dny</b> před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Lhůta pro podání nabídek	<b>17.7.2023 do 12:00 hod</b>
Nejzazší termín dodání automobilu	<b>30.04.2024</b>

### 3.2. Místo plnění

Sídlo zadavatele, tj. Sousedovice 23, 38601 Strakonice

### 3.3. Klasifikace předmětu plnění veřejné

Název	Kód CPV
Specializovaná vozidla	34114000-9
Motorová vozidla pro dopravu méně než deseti osob	34116000-3

### 3.4. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky

Předmětem plnění je dodání nákladního dopravního automobilu pro Sbor dobrovolných hasičů Sousedovice podle technických podmínek pro dopravní automobil uvedených v příloze č.4.

## 4. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty je stanovena na **1.115.000,-Kč.**

## 5. Nabídková cena, hodnotící kritérium

### 5.1. Zpracování nabídkové ceny

**5.1.1.** Nabídková cena bude zpracována jako cena bez daně z přidané hodnoty nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky.

**5.1.2.** Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou navýšení ceny v rozsahu ceny včetně DPH v případě změny platných právních předpisů v průběhu výběrového řízení nebo realizace předmětu plnění.

**5.1.3.** Celková nabídková cena bez DPH (HODNOCENÉ KRITÉRIUM), výše DPH a cena celkem



## Obec Sousedovice, Sousedovice 23, 386 01 Strakonice

včetně DPH budou uvedeny v návrhu kupní smlouvy a ve shodné výši na krycím listu. V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu kupní smlouvy.

### 5.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě 2 vybraných kritérií o následující váze:

Kritérium	Váha v %
Nabídková cena bez DPH	90
Délka záručního servisu	10

Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti požadované v této zadávací dokumentaci, bude splňovat všechny kvalifikační požadavky a na základě posouzení uvedených kritérií získá nejvyšší počet bodů.

#### Nabídková cena bez DPH

Uchazeč předloží celkovou nabídkovou cenu v členění na cenu bez DPH, procento a výše DPH a cenu včetně DPH. Hodnocena bude cena bez DPH.

#### Způsob hodnocení:

Kritérium Nabídková cena bude hodnoceno tak, že zadavatel vybere nejvhodnější nabídku, tzn. nabídku s nejnižší nabídkovou cenou hodnoceného kritéria, které přidělí 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou kritéria – 0,90 (váha kritéria je 90 %).

#### Délka záručního servisu

Uchazeč předloží návrh délky záruky v měsících.

#### Způsob hodnocení:

Kritérium Délka záručního servisu bude hodnoceno tak, že zadavatel přiřadí nabídce s nejdelší zárukou 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky ( s nejdelší zárukou)}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky pak budou vynásobeny vahou kritéria – 0,10 (váha kritéria je 10 %).



## Obec Sousedovice, Sousedovice 23, 386 01 Strakonice

### Společná pravidla pro hodnocení

Výsledky hodnocení jednotlivých dílčích kritérií se sečtou a nejvhodnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

K podpisu smlouvy bude následně vyzván účastník předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně k podpisu smlouvy účastníky z dalších pozic.

## 6. Způsobilost a kvalifikace

### 6.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona o VZ. Dodavatelé jsou povinni předložit v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ, např. ve formě předlohy uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### 6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti dále předložil

- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

### 6.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splní dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Dodavatel splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že v posledních třech letech realizoval:

- **alespoň dvě dodávky obdobného předmětu plnění, tj. dodávky nákladního dopravního automobilu**, ve výši nejméně 700.000,- Kč bez DPH za každou dodávku.

### 6.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

**6.4.1.** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.

**6.4.2.** Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona o ZVZ.

**6.4.3.** Bude-li vybraný dodavatel prokazovat část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, je povinen před podpisem smlouvy předložit k prokázání kvalifikace poddodavatele:

\* doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ poddodavatelem,

\* doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace,

\* doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona o ZVZ poddodavatelem a

\* písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele.



## Obec Sousedovice, Sousedovice 23, 386 01 Strakonice

**6.4.4.** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona o ZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

**6.4.5.** Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.

**6.4.6.** Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.

### 7. Sestavení nabídky

V nabídce dodavatel předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

**a) Krycí list** nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací dodavatele, celkovou nabídkovou cenou, délkou záručního servisu, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

**b) Doklady** prokazující splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh.

**c) Podepsaný** návrh kupní smlouvy dle přílohy č.5.

**d) Identifikaci** poddodavatelů k způsobilosti nebo kvalifikaci a stanovení částí, které budou poddodavatelem plněny.

### 8. Podání nabídky

**Nabídky lze podat pouze v listinné podobě.**

**8.1.** Nabídka bude podána v uzavřené neporušené obálce nadepsané „**Sousedovice-Dopravní automobil – neotvírat**“. Nabídky musí být doručeny na adresu zadavatele nejpozději **do 17.7.2023, 12.00 hodin**. Nabídky lze podat též osobně v sídle zadavatele v úřední dny: PO –PÁ 8.00-12.00h

**8.2.** Nabídka bude podána v českém jazyce. Nabídka by měla být opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy dodavatele a identifikačního čísla dodavatele.

**8.3.** Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

**8.4.** Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.

**8.5.** Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky.

**8.6.** Na nabídky doručené po termínu uvedeném v odst. 8. 1. této zadávací dokumentace, bude pohlíženo, jako by nebyly podány, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude dodavatel neprodleně písemně zadavatelem informován.

### 9. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace

**9.1.** Zadavatel může vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci včetně jejích příloh.

**9.2.** Dodavatelé se mohou obracet na zadavatele, kontaktní osoba: Pavel Polanka, MBA, tel.: +420 603 490 922, e-mail: starosta@sousedovice.info, písemně s žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích částí nejpozději čtyři pracovní dny před ukončením lhůty pro podání nabídek.



## Obec Sousedovice, Sousedovice 23, 386 01 Strakonice

**9.3.** Vysvětlení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, včetně případných dalších dokumentů, nejpozději do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozí věty. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto dvoudenní lhůtu dodržet.

**9.4.** Zadavatel v obou případech podá vysvětlení v písemné formě a zveřejní písemné vysvětlení na profilu zadavatele. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení doručené prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail) nebo osobním předáním.

### **10. Doplnující informace**

**10.1.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

**10.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn.

**10.3.** Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodů.

**10.4.** Zadavatel je oprávněn veškeré přijaté nabídky odmítnout a neuzavřít kupní smlouvu s žádným uchazečem.

**10.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.

**10.6.** Účastníci výběrového řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.

**10.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

**10.8.** Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.

Přílohy:

č. 1 - Krycí list

č. 2 - Čestné prohlášení dodavatele ke splnění základních kvalifikačních požadavků

č. 3 - Seznam referenčních zakázek

č. 4 - Schválené technické podmínky

č. 5 - Závazný návrh kupní smlouvy

S pozdravem

Pavel Polanka MBA  
starosta obce Sousedovice